*Załącznik Nr 4*

Umowa nr ……..
zawarta w dniu ..... r. pomiędzy

Gminą Głuszyca z siedzibą przy ul. Parkowej 9, 58-340 Głuszyca,
NIP 886-25-72-750; REGON 890718248
reprezentowaną przez:
Burmistrza Głuszycy – Romana Głoda
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Świędrych
zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a
**……**
**……**
NIP:.....,
reprezentowanym przez:……
zwanego dalej **„Wykonawcą”**

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 176/O/2025 Burmistrza Głuszycy z dnia 22 grudnia 2025 r. – udzielanie zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 złotych (netto)

**§ 1**
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej wymagającej zgłoszenia bądź pozwolenia na budowę (jeżeli zakres robót ujęty w przygotowanym projekcie tego wymaga) pn.: „Budowa, przebudowa i modernizacja budowli ochronnych oraz zapewnienie funkcjonalności miejsc doraźnego schronienia w części budynku użyteczności publicznej przy ul. Grunwaldzkiej 15 w Głuszycy”.
2. Zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje sporządzenie m.in.:
   1) projektu dotyczącego adaptacji piwnic w obiekcie w niezbędnym zakresie – wykonanie robót rozbiórkowych i przygotowawczych, wykonanie osuszenia i izolacji przeciwwilgociowej, wykonanie wzmocnienia konstrukcji, wykonania nowych ścian oraz wydzielenia żelbetowego, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie wentylacji mechanicznej z możliwością filtracji, wykonanie instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem awaryjnym, zakup i montaż agregatu prądotwórczego, wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej, przeciwpożarowej, wykonanie prac wykończeniowych w pomieszczeniach piwnicznych, wyposażenie MDS, wykonanie monitoringu i łączności w obiekcie oraz wykonanie zagospodarowania terenu;
   2) zagospodarowanie terenu zewnętrznego – miejsca postojowe, wiata śmietnikowa, ogrodzenie, wjazd z drogi wojewódzkiej nr 381.
3. Dokumentację projektową należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 oraz w wersji elektronicznej (pdf., ath., dwg.) – pendrive lub płyta CD.
4. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.
5. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

6. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z przepisami tj. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 t.j.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 t.j.).
7. Zadanie inwestycyjne realizowane będzie w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.
8. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
   1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
   2) sprawowanie nadzoru autorskiego;
   3) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym.

**§ 2**
**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 29 grudnia 2026 r.** Termin wykonania przedmiotu umowy jest jednoznaczny ze złożeniem przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z:
   1) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową;
   2) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i normami państwowymi oraz że została sprawdzona zgodnie z wymogami prawa;
   3) pisemnym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (jeżeli zakres robót ujęty w przygotowanym projekcie tego wymaga).
3. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w zakresie kompletności w terminie 5 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
4. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
   1) odmowy jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, co winno być zapisane w protokole zdawczo-odbiorczym. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1;
   2) odstąpienia od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Projektanta.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca**.**
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany, zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.

**§ 3**
**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy;
   2) finansowanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 umowy;
   3) zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych w trakcie odbioru lub realizacji wadach lub brakach w przedmiocie umowy;
   4) odbiór wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy;
   5) współdziałanie z Wykonawcą w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 zobowiązuje się do:
   1) opracowania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami, pozwoleniami, zezwoleniami oraz sprawdzeniem rozwiązań w zakresie wynikającym z przepisów, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami;
   2) wykonania zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie techniczne;
   3) zgłoszenia wykonanego przedmiotu umowy do odbioru i jego przekazania Zamawiającemu;
   4) udzielania wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące przedmiotu umowy, w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego;
   5) w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca, w razie potrzeby, dokona jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wykonanie zakresu prac;
   6) uzupełnienia braków w przedmiocie umowy lub usunięcia jego wad w terminie określonym przez Zamawiającego;
   7) udziału w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę zgodności realizacji prac z przedmiotem umowy.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy upoważnienia do występowania w jego imieniu do urzędów i instytucji w celu uzyskania potrzebnych do realizacji zamówienia danych i materiałów niezbędnych do wykonania czynności wyżej wyszczególnionych.

**§ 4**
**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą jest …… nr tel. ……, e-mail:……..
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest ……..……...nr tel. ……..……, e-mail:……

**§ 5**
**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …… (słownie złotych: ……. ). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury tak aby wynikało z niej jednoznaczne powiązanie z realizowanym projektem.
5. Strony zgodnie postanawiają, że wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne

(offline 24, offline niedostępność KSeF/awaryjny) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawca jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.

6. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz w zakresie określonym w ust. 13 do przekazywania załączników do faktur, natomiast przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych jest wyłączone.
7. Przez „fakturę ustrukturyzowaną" strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie. Ponadto, stosownie do treści art. 106gb ust. 7 ustawy o VAT ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), przesłaną przy użyciu PEF lub systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL w rozumieniu art. 2 pkt 2 tej ustawy, spełniającą wymagania określone w normie europejskiej, o której mowa w art. 9 ust. 1 tej ustawy tj. EN 16931-1:2017, po przesłaniu do Krajowego Systemu e-Faktur i przydzieleniu numeru identyfikującego fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur, uznaje się za fakturę ustrukturyzowaną.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej przy użyciu KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w strukturze logicznej faktury ustrukturyzowanej następujących danych w węźle „Podmiot2" i „Podmiot3":
   a) „Podmiot2" (Nabywca) - dane identyfikacyjne Zamawiającego tj.: Gmina Głuszyca, ul. Parkowa 9, 58-340 Głuszyca, NIP: 8862572750
   b) „Podmiot3" (Odbiorca), dane identyfikacyjne jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Miejski w Głuszycy, ul. Parkowa 9, 58-340 Głuszyca, NIP: 8850009368 oraz
      - określić rolę podmiotu trzeciego poprzez wskazanie w polu „Rola" – „8" - JST – odbiorca;
      - w elemencie faktury „WarunkiTransakcji" należy wypełnić numer umowy w formacie „Umowa nr……..…".
9. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej z pominięciem któregokolwiek z elementów, o których mowa w ust. 8 powyżej uprawnia Zamawiającego do:
   1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
   2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 8, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
10. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o VAT.
12. Jeżeli faktura została wystawiona poza KSeF ze względu na tryb awaryjny lub awarię całkowitą, Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur VAT elektronicznych w formacie PDF. Faktura zostanie przesłana z adresu e-mail wykonawcy:…….. na sdres e-mail Zamawiającego: *bok@gluszyca.pl*
13. Załączniki do faktur, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: *bok@gluszyca.pl* lub w formie papierowej na adres siedziby zamawiającego lub za pośrednictwem PEF, nie później niż w terminie 3 dni od dnia doręczenia faktury. Postanowienie niniejsze dotyczy wyłącznie sposobu przekazania załączników do faktury i nie stanowi zgody stron na przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
14. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie Umowy Strony zobowiązują się stosować mechanizm podzielonej płatności, z wyjątkiem faktur z wykazaną stawką 0 % VAT lub zwolnioną.

15. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest/nie jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 775 ze zm.).
16. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.

**§ 6**
**Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad dokumentacji wynikłych w fazie jej odbioru przez Zamawiającego oraz w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad w dokumentacji wynikłych w fazie realizacji inwestycji.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy przy podpisywaniu protokołu zdawczo – odbiorczego:
   1) Wykonawca udziela 24 – miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
   2) Wykonawca udziela 24 – miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
4. Gwarancja oraz rękojmia rozpoczynają bieg od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej.
6. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia kosztorysu inwestorskiego, stanowiącego podstawę obliczenia wartości szacunkowej zadania inwestycyjnego (przed ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.

**§ 7**
**Kary i odszkodowania**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek naprawienia wszelkich wyrządzonych przez siebie szkód, jak również pokrycia roszczeń osób trzecich związanych ze szkodami powstałymi przy realizacji niniejszej umowy. Szkoda rozumiana jest zarówno jako uszczerbek majątkowy, jak też utracone korzyści, które można by osiągnąć, gdyby Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób należyty.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
      a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
      b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1,
      c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
   2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i od niego zależnych – 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia pełnej wysokości poniesionej szkody.

5. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne nalicza się w formie noty księgowej. Zamawiający może dochodzić ich zapłaty na zasadach ogólnych, a także potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa.
7. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 20 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych należności lub opłat wynikających ze zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich, a powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy.
9. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, epidemie, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz państwowych.

**§ 8**

**Wykorzystanie przedmiotu umowy/prawa autorskie**

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznie jemu przysługują wszelkie prawa do w/w dokumentacji i jest w pełni uprawniony do rozporządzania w/w prawami.
3. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowania bez dodatkowego wynagrodzenia. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru egzemplarzy dokumentacji określonej w § 1 umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie.
4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania przedmiotu umowy, w tym do:
   1) utrwalania i powielania przedmiotu umowy na wszelkich nośnikach,
   2) wprowadzenia przedmiotu umowy do pamięci komputera,
   3) wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych, których dotyczy przedmiot umowy, w szczególności poprzez włączenie jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie przedmiotu umowy i jego części wszystkim zainteresowanym postępowaniem,
   4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
   5) publicznego udostępniania, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej, w ramach procedur przetargowych,
   6) wykorzystania opracowania lub jego dowolnej części do prezentacji,
   7) skierowania do realizacji.
5. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do wyżej wymienionej dokumentacji jako całości, jak i poszczególnych jej elementów, przy użyciu wszelkich nośników oraz technologii, a także może ją przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać ją w całości lub fragmentach, w kraju i zagranicą – bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy – autora dokumentacji projektowej.

**§ 9**
**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza ewentualne zmiany następujących postanowień umowy:
   1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
   2) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia;
   3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu:
      a) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych materiałów i warunków technicznych,
      b) przedłużającego się postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, materiałów, warunków technicznych i uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
      c) zmian obligatoryjnych spowodowanych nowelizacją przepisów prawnych, mających zastosowanie przy realizacji umowy.
2. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.
3. Wszystkie powyższe postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę; nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeśli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§ 10**
**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
   1) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego – w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu do należytego wykonywania przedmiotu Umowy;
   2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu danej okoliczności - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
   3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym/ utrudniającym wykonanie umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu danej okoliczności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu,
   2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia. Protokół inwentaryzacji opracowań stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania dokumentacji do odbioru końcowego.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

**§ 11**
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.) oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24 ze zm.)
2. Wszystkie spory na tle wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.
4. Załączniki:
    1) Oferta wykonawcy – załącznik nr 1
    2) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik 2

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**

…… ……

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA:**

……